



среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015г. № 1527 (с изменениями от 21 января 2019 года, 25 июня 2020 года);

✓ Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020г. № 442;

✓ Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018г. № 196 (с изменениями от 30 сентября 2020 года);

✓ Приказа управления образования администрации муниципального образования город Армавир от 22.03.2018 года № 254 «Об утверждении «Порядка устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации»;

✓ Приказа управления образования администрации муниципального образования город Армавир от 25.01.2019 года № 76 «Об утверждении «Порядка приема детей в муниципальные общеобразовательные организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте менее 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет»;

✓ Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы №12.

1.2. Прием в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам производится на общедоступной основе в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

Прием граждан в профильные классы на ступени среднего общего образования регламентируется Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в 10-е классы профильного обучения для получения среднего общего образования в МБОУ - СОШ №12.

1.3. В приеме в МБОУ-СОШ №12 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об устройстве ребенка в другую

общеобразовательную организацию должны обратиться в управление образования администрации муниципального образования город Армавир.

1.4. Информация о количестве свободных мест для приема в порядке перевода в 1 – 11-х классах в течение учебного года, ежемесячно размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

1.5. Прием детей, проживающих на закрепленной за Школой территории, на обучение по общеобразовательным программам проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.6. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ-СОШ №1 2 детям:

- ✓ указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих";
- ✓ указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции",
- ✓ детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции,
- ✓ указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации", в случае проживания их семей в микрорайоне Школы.

1.7. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ-СОШ № 12, если в ней обучаются их братья и (или) сестры.

1.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.9. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом

от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

1.10. При приеме на обучение в МБОУ-СОШ №12 по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, элективные учебные предметы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

1.12. С целью ознакомления родителей (законных представителей) учащихся с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, распорядительными документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, актом органа местного самоуправления муниципального образования город Армавир о закреплении Школы за конкретными территориями муниципального образования город Армавир Школа размещает копии указанных документов на официальном сайте школы в сети Интернет <http://armshkola12.ru>.

## **2. Организация приема на обучение в первый класс**

2.1. Для получения начального общего образования в первый класс МБОУ-СОШ №12 принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, либо достигших возраста более 8 лет, осуществляется с разрешения учредителя.

2.2. Прием заявлений на обучение в первом классе от родителей (законных

представителей) детей, указанных в п. 2.2, 2.3, 2.4, а также проживающих на закрепленной за Школой территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, издается руководителем Школы в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.3. Прием заявлений на обучение в первом классе от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за Школой территории, начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.4. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде Школы и на официальном сайте Школы в сети Интернет <http://armshkola12.ru> не позднее 10 календарных дней с момента издания управлением образования муниципального образования город Армавир распорядительного акта о закрепленной территории.

2.5. Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на информационном стенде Школы и на официальном сайте Школы в сети интернет не позднее 5 июля текущего года.

### **3. Порядок приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

3.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) Ребенка.

3.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.5 настоящего Положения, подаются одним из следующих способов:

- ✓ лично в МБОУ-СОШ №12;
- ✓ через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес: 352905, Краснодарский край, город Армавир, улица Кирова, 129;
- ✓ в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его

реквизитов) посредством электронной почты Школы(svitkina@mail.ru), в том числе с использованием функционала официального сайта Школы в сети Интернет <http://armshkola12.ru> или иным способом с использованием сети Интернет;

✓ с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (Е-услуги. Образование).

После получения заявления и необходимых документов МБОУ-СОШ № 12 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.3. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- г) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- е) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- ж) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- з) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- к) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- л) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- м) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- н) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обработку персональных данных.

3.4. Образец заявления о приеме на обучение и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде Школы и на официальном сайте Школы в сети Интернет.

3.5. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка представляют следующие документы:

- 1) копию(и) документа(ов), удостоверяющего(их) личность(и) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка и при необходимости копию документа, подтверждающего родство заявителя;
- 3) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 4) копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приемодокументов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- 5) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
- б) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, справку об инвалидности (при наличии).

3.6. При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые)

представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в подпунктах 1) – 4), 6) пункта 3.5.

3.7. При переводе из другой организации вместе с заявлением о зачислении обучающегося в порядке перевода и предоставления документов, указанных в п. 3.5. настоящего положения, родитель(и) (законный(ые) представитель(ли)) ребенка предоставляют также следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного (электронного) журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.8. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования дополнительно представляется аттестат об основном общем образовании поступающего, выданный в установленном порядке.

3.9. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

3.10. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.11. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.12. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.13. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.



Журналы регистрации заявлений о приеме на обучение, о приеме в первый класс и для участия в индивидуальном отборе ведутся отдельными книгами.

3.14. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями))ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.15. МБОУ-СОШ №12 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.16. Директор МБОУ-СОШ №12 издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 настоящего Положения.

3.17. На каждого ребенка, принятого в МБОУ-СОШ №12, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка документы (копии документов).