

## ПРИКАЗ

от 26.08.2024

№ 674

### **Об утверждении порядка проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Армавир в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году (Москва, 2024 год), на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 августа 2024 года № 2044 «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2024-2025 учебном году»,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Армавир в 2024-2025 учебном году (приложение).
2. Руководителям общеобразовательных организаций использовать порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Армавир в 2024-2025 учебном году (далее – порядок) при проведении в подведомственных организациях школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по географии, иностранным языкам (английскому, испанскому, итальянскому, китайскому, немецкому, французскому), искусству (мировой художественной культуре), истории, литературе, обществознанию, основам безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), праву, русскому языку, технологии, физической культуре, экологии, экономике.
3. Директору муниципального казенного учреждения «Центр развития образования и оценки качества» О.В.Мартыновой организовать методическое и технологическое сопровождение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Армавир в 2024-2025 учебном году в соответствии с утвержденным порядком.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город Армавир

Т.В. Мирчук

---

Проект подготовлен и внесён:  
Начальником управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город Армавир

Т.В. Мирчук

## ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН  
приказом управления образования  
администрации муниципального  
образования город Армавир  
от 26.08.2024 № 674

### **Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Армавир в 2024– 2025 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году (Москва, 2024 год) управление образования делегирует общеобразовательным организациям муниципального образования город Армавир (далее – общеобразовательные организации) полномочия по проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – школьный этап олимпиады) в общеобразовательных организациях.

Для проведения школьного этапа олимпиады общеобразовательным организациям необходимо соблюдать следующие необходимые требования, предъявляемые к организации и проведению школьного этапа олимпиады:

1. Назначить ответственного в общеобразовательной организации за проведение школьного этапа олимпиады, сформировать состав рабочей группы, предметных жюри.

2. Ответственный должен ознакомить членов рабочей группы, предметных жюри, апелляционной комиссии с их полномочиями, а также с Порядком проведения олимпиады, настоящей Схемой проведения и графиком проведения школьного этапа олимпиады.

3. Определить общее количество участников, подготовить для них штампованные листы бумаги, организовать подготовку кабинетов, дежурство учителей во время проведения (в кабинетах и в коридорах).

В школьном этапе олимпиады могут принимать участие все желающие школьники 4-11-х классов (метод отбора исключен).

4. В целях обеспечения доступности участия и равных условий для каждого школьника в школьном этапе олимпиады в общеобразовательной организации не позднее 5 сентября 2024 года необходимо оформить и разместить информационный стенд для обучающихся и их родителей (законных представителей) с необходимой информацией о проведении олимпиады. Информация о проведении олимпиады также должна быть размещена на отдельных страницах официальных сайтов общеобразовательных организаций с указанием ответственного и его контактного телефона.

5. Участники школьного этапа олимпиады освобождаются от учебных занятий на время проведения олимпиады. По решению руководителя общеобразовательной организации участники школьного этапа олимпиады в день проведения предметной олимпиады могут быть освобождены от занятий на весь день.

6. Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий.

7. Ответственный в общеобразовательной организации, отвечающий по приказу за организацию и проведение школьного этапа олимпиады, в день проведения олимпиады не позднее, чем за 3 часа до её начала получает по электронной почте (с защищенным доступом) тексты олимпиадных заданий, несет личную ответственность за информационную безопасность и обязан соблюдать конфиденциальность в работе с материалами олимпиады.

9. Ответы (ключи) к олимпиадным заданиям и критерии оценивания высылаются на электронную почту ответственных в общеобразовательных организациях сразу по окончании каждой предметной олимпиады.

10. Ответственный в общеобразовательной организации (член оргкомитета), получив электронную версию олимпиадных заданий, распечатывает бланки с текстами олимпиадных заданий по количеству участников каждой предметной олимпиады не позднее, чем за 15 минут до начала её проведения.

Рекомендуемое начало предметных олимпиад школьного этапа – 10.00 часов.

Время, отведенное на выполнение олимпиадных заданий по каждому предмету, указано в организационно-методических условиях проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

11. Все участники школьного этапа олимпиады во время проведения предметных олимпиад должны сидеть по 1 человеку за учебным столом по принципу зигзагообразной рассадки.

12. Организаторы обеспечивают всех участников школьного этапа олимпиады проштампованными листами бумаги (угловой штамп общеобразовательной организации) - за 5-10 минут до начала олимпиады; шифровальными карточками школьного этапа олимпиады - за 5-10 минут до начала олимпиады; бланками с текстами олимпиадных заданий – с 09.55 часов до 10.05 часов.

13. До начала школьного этапа олимпиады ответственный (член оргкомитета) обеспечивает сбор и хранение заявлений-согласий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, заявлений-согласий совершеннолетних обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных, а также их олимпиадных работ, в том числе в сети "Интернет", на обработку персональных данных, разрешенных для распространения. Согласия участников, родителей (законных представителей) обучающихся предоставляются в одном экземпляре на все предметные олимпиады.

14. До начала выполнения олимпиадных заданий все участники предметных олимпиад заполняют шифровальные карточки школьного этапа олимпиады (приложение № 1). Дежурный в аудитории должен объяснить участникам, как правильно заполнить шифровальную карточку и оформить олимпиадную работу.

15. Никаких пометок, обозначающих ФИО, класс обучающегося, каких-либо пометок в виде подчеркиваний слов (предложений), использования пасты другого цвета (кроме синего), выделения маркером и т.п. на олимпиадной работе не допускается.

В случае нарушения вышеперечисленных требований к оформлению работ участников школьного этапа олимпиады такие олимпиадные работы аннулируются представителем оргкомитета и к проверке предметным жюри не допускаются.

16. По окончании олимпиады заполненная шифровальная карточка вкладывается участником в его выполненную работу и сдается дежурному преподавателю, отвечающему за проведение олимпиады в конкретном учебном кабинете.

17. Дежурный преподаватель в день проведения предметной олимпиады действует согласно инструкции (приложение № 2).

18. Школьникам, желающим выполнить задания двух и более параллелей, предоставляется такая возможность, однако время олимпиады для этого не продлевается.

Школьникам, выразившим желание участвовать в двух олимпиадах, проводимых в один и тот же день, такая возможность может быть предоставлена, однако время для выполнения олимпиадных заданий им также не продлевается.

19. Школьный этап олимпиады по географии, иностранным языкам (английскому, испанскому, итальянскому, китайскому, немецкому, французскому), искусству (мировой художественной культуре), истории, литературе, обществознанию, основам безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), праву, русскому языку, технологии, физической культуре, экологии, экономике проводится в форме письменной работы.

20. Участники школьного этапа олимпиады во время его проведения имеют право пользоваться только бумагой, темно-синей гелевой или капиллярной ручкой, чертежными принадлежностями; вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к

организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; не имеют права пользоваться личными записями, заранее подготовленной информацией (в письменном или электронном виде), записными книжками, справочной литературой, мобильными средствами связи и т.п.

Во время проведения школьного этапа олимпиады участникам запрещается общаться с кем-либо, кроме организатора в аудитории (участники могут задавать вопросы только организационного характера).

В случае нарушения участником утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады представитель оргкомитета вправе удалить данного участника из аудитории и аннулировать его работу (даже если работа выполнена полностью или более чем наполовину), составив акт об удалении участника олимпиады.

21. До начала проверки выполненных олимпиадных заданий все работы участников школьного этапа олимпиады кодируются (обезличиваются) представителем оргкомитета (приложение № 3).

Раскодирование работ производится членом оргкомитета школьного этапа олимпиады только после того, как члены предметного жюри проверят все выполненные олимпиадные задания, определяют победителей и призёров и общий рейтинг участников.

22. Проверка работ с выполненными олимпиадными заданиями участников школьного этапа олимпиады осуществляется предметным жюри в тот же день сразу после окончания предметной олимпиады. По окончании проверки председатель жюри передает все работы победителей и призёров школьного этапа олимпиады представителю оргкомитета на хранение.

23. Апелляция (просмотр работ участниками олимпиады) проводится в соответствии с Порядком проведения олимпиады на следующий день после проверки предметным жюри школьного этапа олимпиады.

24. Все работы участников школьного этапа олимпиады хранятся в общеобразовательной организации до окончания текущего учебного года.

25. В случае если предметное жюри по каким-то причинам не смогло провести проверку всех олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады в тот же день, представитель жюри по окончании предметной олимпиады (или по окончании частичной проверки работ) передает представителю оргкомитета все работы с выполненными олимпиадными заданиями участников на хранение до следующего дня.

26. Представитель оргкомитета несет личную ответственность за наличие и сохранность в сейфе олимпиадных работ по окончании предметной олимпиады и (или) окончании работы предметного жюри.

27. Участник школьного этапа олимпиады, набравший наибольшее количество баллов, признаётся победителем при условии, что количество набранных им баллов составляет не менее 40% от максимально возможного количества баллов, установленного для каждой предметной олимпиады.

28. В случае, когда у нескольких участников, определяемых в пределах установленной квоты в качестве победителей, определяется равное количество баллов, все они признаются победителями.

29. В случае, когда победители школьного этапа олимпиады не определены, определяются только призёры.

30. Призёрами школьного этапа олимпиады, в пределах квоты, установленной п. 32 настоящего порядка, признаются все участники школьного этапа олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем (победителями), при условии, что количество набранных ими баллов составляет не менее 35% от максимально возможного количества баллов, установленного для каждой предметной олимпиады.

31. В случае, когда у участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призёра, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, все они признаются призёрами.

32. Количество победителей и призёров школьного этапа олимпиады не должно превышать 35% численности участников в каждой параллели предметной олимпиады.

33. Список участников по каждой предметной олимпиаде школьного этапа олимпиады (с указанием победителей и призёров) фиксируется в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Фамилии участников с равным количеством баллов в итоговой таблице располагаются в алфавитном порядке.

34. Результаты школьного этапа олимпиады оформляются в итоговой рейтинговой таблице только по утверждённой форме и заверяются протоколом заседания жюри каждой предметной олимпиады.

35. Результаты школьного этапа олимпиады (в форме итоговой рейтинговой таблицы только в электронном виде и только по утверждённой форме в формате EXCEL) направляются в МКУ ЦРО и ОК в течение 4-х рабочих дней с момента проведения каждой предметной олимпиады. Итоги школьного этапа олимпиады, внесенные в другие формы протоколов, не принимаются и не учитываются.

36. При несоблюдении общеобразовательными организациями сроков представления вышеназванных материалов школьники данной общеобразовательной организации к участию в муниципальном этапе олимпиады не допускаются.

37. Все победители и призёры школьного этапа подлежат обязательному награждению поощрительными грамотами.

Начальник управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город Армавир

Т.В.Мирчук

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к порядку проведения школьного  
этапа всероссийской олимпиады  
школьников  
в муниципальном образовании  
город Армавир  
в 2024-2025 учебном году

*Шифровая карточка участника*

Шифр

--	--	--

Школьный этап ВсОШ по \_\_\_\_\_

ФИО участника \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_ ОО \_\_\_\_\_ МО *г. Армавир*



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к порядку проведения школьного  
этапа всероссийской олимпиады  
школьников  
в муниципальном образовании  
город Армавир  
в 2024-2025 учебном году

### ИНСТРУКЦИЯ

для организатора в аудитории  
при проведении школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании  
город Армавир в 2024-2025 учебном году

1. Рассадить участников школьного этапа олимпиады по отведенным кабинетам (по одному за учебный стол по принципу зигзагообразной рассадки).
2. В кабинете должен находиться список участников с указанием фамилии, имени (полностью), класса.
3. Раздать штампованные листы бумаги и шифровальные карточки участникам олимпиады.
4. Объяснить правила заполнения шифровальной карточки участника олимпиады:  
все графы должны быть заполнены темно-синей гелевой или капиллярной ручкой печатными буквами;  
особое внимание обращать на полное заполнение фамилии, имени, отчества участников олимпиады.
5. Обозначить время, отведенное на выполнение заданий. Записать на доске время начала и завершения олимпиады (в соответствии с графиком проведения каждой предметной олимпиады).
6. Предупредить участников школьного этапа олимпиады о том, что они имеют право пользоваться только письменными принадлежностями. По решению предметного жюри разрешается пользоваться калькуляторами (если это не запрещено методическими рекомендациями, разработанными авторами заданий). Запрещается пользоваться личными записями, заранее подготовленной информацией (в письменном или электронном виде), записными книжками, справочной литературой и мобильными средствами связи. В случае неисполнения требований проведения предметной олимпиады участник может быть удален с олимпиады, а его работа – аннулирована (по решению представителя оргкомитета).
7. Проследить, чтобы на работе участников олимпиады не было никаких надписей (фамилии, имени, школы, класса, любых посторонних рисунков, подчеркиваний, использование пасты другого цвета и т.п.). Предупредить участников, что в противном случае работа проверяться не будет.

8. Объяснить участникам олимпиады правила оформления работы: листы работы складываются в виде книжки (один в один); первый лист остается чистым (для дальнейшего кодирования работы).

9. Все вопросы школьники должны задавать только организатору в аудитории. Выходить в туалет разрешается только по одному человеку, на время отсутствия работа вместе с вложенной шифровальной карточкой сдается дежурному учителю.

10. При возникновении любой конфликтной ситуации дежурный учитель должен обратиться к представителю оргкомитета.

11. Каждый участник олимпиады по окончании выполнения им заданий обязан сдать работу с вложенной в нее шифровальной карточкой (даже если там не выполнено ни одно задание).

12. Дежурный учитель должен сообщить сдавшим работу участникам олимпиады, что они могут получить ключи (ответы) к олимпиадным заданиям только после окончания установленного времени для данной олимпиады.

13. Школьникам, желающим выполнить задания двух и более параллелей олимпиады, предоставляется такая возможность, однако время олимпиады не продлевается.

14. Школьникам, выразившим желание участвовать в двух предметных олимпиадах, проводимых в один и тот же день, такая возможность может быть предоставлена, однако время для выполнения олимпиадных заданий им также не продлевается.

15. После окончания олимпиады необходимо сдать работы представителю оргкомитета вместе со списком участников. Количество работ должно совпасть с количеством участников, указанных в списке.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к порядку проведения школьного  
этапа всероссийской олимпиады  
школьников  
в муниципальном образовании город  
Армавир  
в 2024-2025 учебном году

### ИНСТРУКЦИЯ

по проведению кодирования (обезличивания) олимпиадных работ участников  
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  
в муниципальном образовании город Армавир  
в 2024-2025 учебном году

До начала проверки выполненных олимпиадных заданий все работы участников школьного этапа кодируются (обезличиваются) представителем оргкомитета данного этапа. Раскодирование работ производится ответственным (членом оргкомитета) школьного этапа олимпиады только после того, как члены жюри проверят все выполненные олимпиадные задания, определяют победителей, призеров и общий рейтинг участников. При кодировании (обезличивании) работ необходимо соблюдать следующие правила (требования):

1. Каждый участник школьного этапа олимпиады сдает работу дежурному преподавателю. Все работы должны быть неподписанными. В работу вкладывается заполненная участником олимпиады шифровальная карточка.

2. Дежурный преподаватель сдает работы представителю оргкомитета.

3. Представитель оргкомитета кодирует работы, соблюдая следующие требования:

- при кодировании работ в кабинете должны находиться только члены рабочей группы, присутствие посторонних лиц (членов жюри, учителей, родителей и т.д.) не допускается;

- представитель оргкомитета присваивает каждой работе индивидуальный шифр, пишет его ручкой с красными чернилами в верхнем правом углу работы и на шифровальной карточке участника олимпиады;

- после того, как все работы закодированы, представитель оргкомитета отдает их жюри на проверку, шифровальные карточки остаются у представителя оргкомитета в течение всей проверки.

4. После проверки работ жюри подводит итоги и определяет победителей и призеров (надписи «победитель» и «призер» должны быть написаны председателем жюри ручкой с красными чернилами на титульном листе работы и заверены подписями членов жюри, проверивших данную работу).

5. Член жюри приносит проверенные работы с обозначенными надписями «победитель» и «призер» представителю оргкомитета, который только после

этого производит раскодирование работ: прикрепляет карточку участника к работе в соответствии с индивидуальным шифром.

6. После раскодирования работ категорически не допускаются любые исправления в проверенных работах и изменения результатов проверки. Все обнаруженные ошибки (непроверенные задания, неправильный подсчет баллов и др.) подлежат исправлению только на апелляции.

7. По окончании раскодирования всех работ участников члены предметного жюри записывают результаты олимпиады в итоговую рейтинговую таблицу по всем параллелям последовательно в единую таблицу.

8. Работы всех участников школьного этапа олимпиады и итоговые рейтинговые таблицы хранятся представителем оргкомитета до окончания текущего учебного года.

Начальник управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город Армавир

Т.В. Мирчук