

«Утверждаю»
И.о. директора МБОУ-СОШ № 12
_____ **Е.Д.Кошеваров**
« _____ » _____ **2024г.**

***Анализ работы библиотеки
МБОУ СОШ №12
за 2024– 2025гг.***

1. Информационная часть анализа.

Контрольные показатели.

ГОД	КОЛИЧЕСТВО			КНИЖНЫЙ ФОНД				ПОСЕЩАЕМОСТЬ	ОБРАЩАЕМОСТЬ	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
	ЧИТАТЕЛЕЙ	ПОСЕЩЕНИЙ	КНИГОВЫДАЧ	ОБЩАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ ПО СОСТОЯНИЮ НА 01.09. 2024г.	УЧЕБНИКИ	ХОУДОЖЕСТВЕННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА	ЭЛЕКТРОННЫЕ НОСИТЕЛИ			
2022	759	10329	13327	759	14160	2721	1	13,6	0,79	22,24
2023	768	10610	14360	768	14360	2721	1	13,81	0,84	22,39
2024	735	9567	12535	735	10555	2721	1			

2. Аналитическая часть анализа.

2.1. Важные события года: 2024 год по решению Президента России был объявлен «Годом семьи», совместно с библиотеками ЦБС запланированы совместные мероприятия: конкурс «Моя семья – моя крепость», громкие чтения «Как папа был маленьким», час семейного творчества «Первый подснежник для мамы».

2.2. Обслуживание читателей:

1. Дети умеют пользоваться различными источниками информации, эти знания они черпают из библиотечных уроков. Умеют найти нужный источник информации не только в учебной литературе, справочниках и энциклопедиях, но в реальной жизни не всегда умеют обобщать и анализировать полученную информацию и в этом они находят поддержку у школьного библиотекаря.
2. Потребности читателей в течение всего учебного года в основном удовлетворяются, но в связи с тем, что в нашей библиотеке иногда не хватает нужной художественной литературы (из-за нехватки денежных средств, нет возможности пополнить основной фонд), и я в своей работе задействую библиотечные фонды других библиотек (биб-ка им. А.Гайдара, им.З.Космодемьянской, центральная детская библиотека им. З.Космодемьянской, библиотека им. Н.Крупской).
3. Наша школьная библиотека подключена к локальной сети Интернет.
3. Для привлечения читателей в школьной библиотеке в течение года ежегодно оформляем разделители, обновляем заголовки выставок.
4. Большую помощь школьной библиотеке оказывает библиотечный школьный актив: поливка цветов, оформление выставок, штамповка новых учебников, помогают в организации массовых мероприятий.
5. Новые формы в обслуживании читателей –.

Массовая работа:

Книжно – иллюстративные выставки:

В прошлом учебном году в нашей школе и школьной библиотеке было оформлено много выставок, таких как:

- «Наша память. Наша гордость. Битва за Кавказ» (Книжная выставка).
- «Мы живем на Кубани». (Книжная выставка).
- «Самый лучший город на земле». (Беседа – выставка).
- «Гордость земли русской». (Книжная выставка).
- Писатели – юбиляры января. А.Гайдару к 120 летию
- Писатели – юбиляры февраля. В.В.Бианки к – 130 летию.
- Писатели – юбиляры марта. Ю.В. Бондарев к – 100 летию.
- Писатели – юбиляры апрель. Н.В.Гоголь к – 215 летию.
- Писатели – юбиляры май. Б.Л.Васильев к – 100 летию.
- «Кубань ты наша Родина». (Книжная выставка).
- Библиотека кубанского школьника. (Книжная выставка).

- *Выставка: «Милой маме».*
- *Выставка: «День прав человека».*
- *Выставка: «Новый год в гости идет».*
- *Выставка: «Самый лучший папа и дедушка».*
- *Выставка; «Самые мамы и бабушки»*
- *«Выставка: «Загляни за горизонт». Ко дню космонавтики.*
- *Выставка: « 80 летию Великой Победы».*

Беседы, часы памяти , классные часы,библиотечные уроки:

- *Проведение Всекубанского урока - День знаний. (Классные часы по классам).*
- *Час истории. Великие имена: А.Н.Туполев*
- *«Я и моя семья». Библиотечный урок.*
- *«История моей семьи». Урок беседа.*
- *«Здесь небо морской синевы, а море небесного цвета». Познавательная игра.*
- *«Писатель улыбки и смеха» Н.Н.Носов. Книжный час.*
- *«Иметь или быть» Урок нравственного воспитания.*
- *«И верит сердце в правду и любовь» Ф.И.Тютчев.*
- *Цикл бесед на тему освобождения Армавира. Беседа.*
- *«История моей семьи». Урок беседа.*
- *«Вот такая мама». Творческая беседа.*
- *22- апреля – Всемирный день Земли. Литературный час.*
- *Классные часы, посвященные Дню Победы.*

Обзорные встречи:

- *«Пирог ассорти». Праздник, посвященный Дню пожилого человека.*
- *Операция «Забота» поздравления ветеранов.*

В течение учебного года проходит много массовых мероприятий, которые проводят классные руководители, школьный библиотекарь сам и вместе классными руководителями и учителями предметникам. Наша школьная библиотека активно работаем вместе с городскими детскими библиотеками.

Вместе с библиотекой им. А.Гайдара, библиотекой им. З.Космодемьянской, были проведены следующие мероприятия:

- *«В гостях у дядюшки Толстого». (Ларец мудрости). (Биб. им А.Гайдара.)*
- *«Мы все разные – и в этом богатство». Дидактическая игра (Библ. им З.Космодемьянской).*
- *«сказка из малахитовой шкатулки». Марафон уральских чтений. (Библ. им З.Космодемьянской).*
- *«Где здоровье, там и я. Со здоровьем мы друзья». Час творчества. (Библ. им З.Космодемьянской).*
- *«В царстве дедушки Мороза» (Путешествие в Великий Устюг). (Библ. им А.Гайдара).*
- *«Ленинград сражался и жил». Слайд презентация. (Библ. им З.Космодемьянской).*

- *«Из пламени афганской войны» Литературный набат. (Биб. им А.Гайдара.)*
- *«Вечеринка гостей Гарри Поттера». Мастерская магии.(Биб. им А.Гайдара.)*
- *«Край далекий и прекрасный». Путешествие по Дальнему Востоку Коллейдоскоп открытий. (Биб. им А.Гайдара.)*

2.3. Организация библиотечных фондов:

При формировании библиотечных фондов руководствуемся тематическими планами издательств, каталогами периодической печати, интересами читателей и финансовыми возможностями образовательного учреждения. Комплектование учебной литературой идет согласно программам школы и централизованно, непосредственно с издательствами. Основной фонд насчитывает-2721экз. За 2023-2024учебный год основной фонд пополнился на 3007экземпляров на сумму 2878855,05к.

Фонд учебников комплектовался из средств краевой субвенции: издательство «Просвещение».

Каждый год производится обновление разделителей. За сохранность учебников отвечают дети, классные руководители и родители. При порче учебного фонда он заменяется на новые издания за средства родителей.

2.4. Информационно-библиографическая работа:

СБА: ведется электронный каталог учебного фонда, картотека по курсу «Кубановедение».

Справочно-информационная работа:

Общее количество библиографических справок за год - 21

В течение учебного года совместно с учителями предметниками проводились библиотечные уроки по темам: «Структура книги», «О книге и библиотеке», «Выбор книг. Библиографические указания», «Записи о прочитанном», «Права и обязанности читателей», «Оформление письменных работ», «Журнальная страничка». В ходе этих уроков дети научились работать со справочной литературой, делать небольшие подборки по заданной теме.

2.5. Внешняя деятельность библиотеки:

Наша школьная библиотека тесно сотрудничает с детскими городскими библиотеками такими как – библиотека им. А.Гайдара и центральная детская библиотека им. З. Космодемьянской.

2.6. Анкетирование (его анализ) (если было проведено, с какой целью, что выявили, что предполагаете делать)

В заключение анализа работы, исходя из возникших проблем, рекомендуем сформировать задачи на будущий учебный год:

Примеры:

- *обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;*
- *обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;*
- *совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий;*
- *расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества*

Педагог - библиотекарь

Устименко Т.А.

«Утверждаю»
И.о. директора МБОУ-СОШ № 12
Е.Д.Кошеваров
« _____ » _____ **2024г.**

План работы библиотеки МБОУ - СОШ № 12 на 2024-2025 уч.г.

1. Информационная часть анализа.

Контрольные показатели.

ГОД	КОЛИЧЕСТВО			КНИЖНЫЙ ФОНД				ПОСЕЩАЕМОСТЬ	ОБРАЩАЕМОСТЬ	КНИГОБЕСПЕЧЕННОСТЬ
	ЧИТАТЕЛЕЙ	ПОСЕЩЕНИЙ	КНИГОВЫДАЧ	ОБЩАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ ПО СОСТОЯНИЮ НА 01.09. 2024г.	УЧЕБНИКИ	ХУДОЖЕСТВЕННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА	ЭЛЕКТРОННЫЕ НОСИТЕЛИ			
2022	759	10329	13327	759	14160	2721	1	13,6	0,79	22,24
2023	768	10610	14360	768	14360	2721	1	13,81	0,84	22,39
2024										

Исходя из общегородской методической темы: «Научно – методическое сопровождение деятельности по реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными стандартами общего образования» определяются следующие задачи работы для школьных библиотек города:

1.Создание гибкой, открытой и развивающейся системы информационно-методической, организационно-методической поддержки педагогов образовательных учреждений города.

2.Развитие единой информационной и образовательной среды как важнейшего условия и одновременно средства формирования новой системы

образования в контексте реализации Национальной инициативы «Наша новая школа».

3. Обеспечение эффективной поддержки системы мероприятий по созданию условий для выявления, развития и поддержки одарённых детей в городе.

4. Содействие росту профессиональной компетентности современного педагога.

5. Оказание поддержки ОУ в освоении и введении в действие ФГОС.

6. Содействие в выполнении целевых федеральных, региональных и целевых муниципальных программ образования, духовно-нравственного воспитания, молодежной политики.

Исходя из школьной методической темы МБОУ-СОШ №12 « Развитие и воспитание личностных качеств ребенка на основе информационно - коммуникативных технологий в образовательном процессе», определяют следующие задачи для всего учебного процесса: -школа осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными

законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, правовыми актами администрации муниципального образования город Армавир и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

-предметом деятельности Школы является: предоставление общедоступного и бесплатного начального, основного общего, среднего (полного) общего образования.

Основные цели школы:

- формирование общей культуры личности обучающегося на основе усвоения обязательного минимума содержания основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования;

-воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

-формирование здорового образа жизни;

-создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ.

Количество учащихся-724 из них читатели -735

Учителей -44, из них читатели -44

Других работников - 15

Родителей - 15

Общий объем фонда -2721экз.

Объем фонда учебной литературы -10555экз.

Объем фонда методической литературы –0 экз.

Объем комплекта электронных носителей – 1экз.

Словари - 335 экз.

Энциклопедии – 120 экз.

Учебно-методические комплекты используемые ОУ:

Плешаков А.- Мир вокруг нас, **Моро М. -**Математика, **Климанова Л.-** Родная речь, **Горецкий В.-** Азбука, **Канакина В.П.-** Русский язык, **Еременко Е.Н.-** Кубановедение, **Кузовлев В.П. ; Быкова Н.И. -**Английский язык, **Крицкая Е.Д.-** Музыка, **Роговцева Н.И. -**Технология, **Матвеев А.П.** Физкультура.

Неменская Л.А. -ИЗО

Русский язык: Ладыженская М.Т, Баранов М.Т., Бархударов С.Г, Гольцова Н.Г.

Литература: Коровина В.Я, Коровин В.И., Полухина В.П. ; Лебедев Ю.В.

Математика: Виленкин Н.Я, Макарычев Ю.Н.,; Алимов Ш.А.; Атанасян Л.С.

Обществознание: Котова О.А; Боголюбов Л.Н.

История: Арсеньев Н.М., Данилов А.А., Ведюшкин В.А. ; Мединский В.Р.

Кубановедение: Еременко Е.Н., Мирук М.А., Трехбратов Б.А,

Физика: Перышкин Г.Я.,

Биология: Пасечник В.В.; Пономарева И.Н., Константинов В.М., Сивоглазов В.И.

Химия: Рудзитис Г.Е.; Габриелян О.С.

Информатика: Семакин И.Г.

География: Алексеев А.И.; Домогацких Е.М.

Технология: Глозман Е.С.

ОБЖ: Смирнов А.Т., Ким С.В., Горский В.А.

Физкультура: Лях В.И., Виленский М.Я.

ИЗО: Горяева Н.А., Неменская Л.А., Питерских А.С.

Кубановедение: Ратушняк Н.В.; Зайцев А.А.

Английский язык: Кузовлев Е.П.; Афанасьев О.В.,

Право: Никитин А.Ф.

Черчение: Ботвинников В.Н.

Астрономия: Воронцов – Вельяминов Б.А.

Исходя из особенности организации учебной деятельности и программы развития школы, можно выявить следующие

Основные цели библиотеки:

1. Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.
2. Создание единого информационно-образовательного пространства ОУ; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного, культурного и языкового разнообразия.
3. Воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.
4. Организация систематического чтения обучающихся с учетом их культурных и языковых особенностей.
5. Организация досуга, связанного с чтением и межличностного общения в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, возрастных психофизических, национальных особенностей обучающихся для развития межкультурного диалога и адаптации представителей культурных языковых групп в поликультурном обществе.

6. Совершенствование номенклатуры представляемых библиотекой услуг в аспекте культурного и языкового разнообразия на основе внедрения новых информационных технологий, компьютеризации библиотечно-информационных процессов, интеграция в киберпространство; организация комфортной библиотечной среды, воспитания информационной культуры учителей и учащихся.

Задачи библиотеки:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся педагогов. Оказание помощи в деятельности учителей и учащихся в образовательных проектах.

- Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий. Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к документам. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации.

- Сбор, накопление и обработка информации и доведение её до пользователя. Проведение внеклассной работы на базе источников информации, имеющихся в библиотеке.

- Развитие содержательного общения между пользователями, воспитание культуры общения.

Основные функции библиотеки:

1. Аккумуляторная – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.

2. Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удалённым источникам информации.

3. Методическая – библиотека разрабатывает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации.

4. Учебная – библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.

5. Воспитательная – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

6. Социальная – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.

7. Просветительская библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

8. Координирующая – библиотека согласовывает свою деятельность со всеми подразделениями ГУО, другими библиотеками, для более полного удовлетворения потребностей пользователей в документах и информации

1. Работа с педагогическим коллективом и администрацией ОУ по второму этапу введения ФГОС (Федерального государственного образовательного стандарта).

- Консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году: март-февраль 2024г.

- Выступления на педагогических советах школы и методобъединениях

Отчет по приобретению учебной литературы.

Отчет по приобретению учебной литературы, анализ детского чтения.

- Информационно-библиографическое обслуживание педагогов. Составление планов чтения по заявкам учителей – по поступления заявки.

- Индивидуальное информирование (количество индивидуальных информации, по каким темам и их количество). Ведется постоянно.

- Поиск литературы по заданной тематике: постоянно.

II. Работа с родительской общественностью.

- Отчет перед родительской общественностью о новых учебниках, поступивших в библиотеку из управления образования и приобретенных на субвенции. *Конец сентября*

- Организация выставки «Эти книги вы нам подарили». *Октябрь - ноябрь.*

- Составление списка учебников, необходимых учащимся к началу учебного года для родительских комитетов (*Май-июнь*)

- Выявление тематики интересов родителей в воспитании учащихся ОУ (анкетированием), разъяснительная работа по ФГОС.

Записи о прочитанном. Отзывы о книге.

	<i>сентябрь</i>	<i>октябрь</i>	<i>ноябрь</i>	<i>декабрь</i>	<i>январь</i>	<i>февраль</i>	<i>март</i>	<i>апрель</i>	<i>май</i>
<i>Методическая помощь в проведении родительских собраний (по плану школы)</i>		*		*		*			*
<i>Рекламная информация для родителей на сайте библиотеки (школы) Раз в месяц</i>								Учебники	
<i>Выступления на родительских собраниях (обозначить какая форма (обзор, беседа на тему и т. д.), тема, для родителей какого</i>		<i>Нач. школа. Беседа. Правила обращения с книгой.</i>				<i>Справочная литература: словари, дет. энциклопедии. 5-7кл.</i>			

возраста учащихся рассчитано выступление)									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

III. Содержание и организация работы с читателями.

1. Индивидуальная работа

- Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей. *Постоянно*
- Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. *Постоянно*
- Рекомендовать художественную литературу согласно возрастным категориям каждого читателя. *Постоянно*
- Рекомендательные беседы при выдаче книг. *Постоянно*
- Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, поступивших в библиотеку. *По мере поступления*
- Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек. *В течение года*
- Беседы о прочитанном. *Постоянно*
- Изучение и анализ читательских формуляров. *Ежемесячно*
- Изучение читательских интересов. *Ежемесячно*
- Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям). *1 раз в четверть*
- Проведение социологических опросов, анкетирование. *Духовно-нравственное воспитание.*
- Работа с активом библиотеки (советом библиотеки). *Беседы.*
- Раскрытие творческого потенциала читателей. *Оформление выставок учащихся. Конкурс чтецов.*

2. Массовая работа (в соответствии с календарем знаменательных и памятных дат).

Сентябрь

	№ п/ п	Наименование мероприятия	Форма работы	Категория читателей (возраст)	Сроки исполнения	Ответ ственный
Книжно-иллюстративные выставки (Выставки в помощь учебному процессу, выставки-экспозиции, тематические выставки, выставки-персоналии, полочные (на полках стеллажей) и др. Название и тематика выставок	1.	«Загляни в семейный альбом»	Час воспоминаний.	1-11кл		Биб-ка.
Массовые мероприятия:						
Патриотическое направление	2.	«Читаем историю» (К 650 летию Куликовской битвы).	Фото выставка в соцсетях.	.		Биб-ка
Духовно-нравственное направление				.		
Экологическое и ЗОЖ	3.	«Мы теперь не просто дети, мы теперь ученики»	Познав. игра	3-4кл.		Биб-ка.
Эстетическое направление						
Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам	4.	«Красный, желтый, зеленый».	Урок безопасности	1-11кл		Шк. библиотека Биб-ка. 3.Космодемьянской
Мероприятия по пропаганде книги и литературы и, или Привлечение учащихся к систематическому чтению. (Литературные вечера, беседы, обзоры и т. д.)	5.	«В гостях у дядюшки Толстого»	Ларец мудрости.	3-4кл.		Биб-ка. Биб-ка. им А.Гайдара
Мероприятия в помощь учебному						

процессу.						
Развивающие и досуговые мероприятия (игры, викторины, и т. д.)						
Уроки внеклассного чтения.						
Работа кружков и клубов <i>Цель, название, тематика занятий</i>						
Другие направления по желанию						

Октябрь

	<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Форма работы</i>	<i>Категория читателей (возраст)</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственный</i>
<i>Книжно-иллюстративные выставки (Выставки в помощь учебному процессу, выставки-экспозиции, тематические выставки, выставки-персоналии, полочные (на полках стеллажей) и др. Название и тематика выставок</i>	1.	«Бабули и дедули в детской литературе».	Книжная карусель.	1-11кл		Шк. библиотека Биб-ка. 3.Космодемьянской
Массовые мероприятия:						
<i>Патриотическое направление</i>	2.	«Мужество, как знамя принести»	Военно-историческая игра	7-9кл		Шк. библиотека
<i>Духовно-нравственное направление</i>	3.	«Мы все разные – и в этом наше богатство»	Дидактическая игра.	3-5кл		Шк. библиотека Биб-ка. 3.Космодемьянской
<i>Экологическое и ЗОЖ</i>						
<i>Эстетическое направление</i>		«Осенняя палитра»	Мастерская радости.			По классам
<i>Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам</i>						
<i>Мероприятия по пропаганде книги и литературы и, или Привлечение учащихся</i>	4.	«Осенние переходы!» (К международному дню белой трости.	Час добра.	5-7кл.		Шк. биб.

<i>к систематическому чтению. (Литературные вечера, беседы, обзоры и т. д.)</i>						
<i>Мероприятия в помощь учебному процессу.</i>	5.	«Сказки из малахитовой шкатулки».	Марафон уральских чтений	1-5кл.	.	Шк. библиотека Биб-ка. 3.Космодемьянской
<i>Развивающие и досуговые мероприятия (игры, викторины, и т. д.)</i>						
<i>Уроки внеклассного чтения.</i>						
<i>Работа кружков и клубов Цель, название, тематика занятий</i>						
<i>Другие направления по желанию</i>						

Ноябрь

	<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Форма работы</i>	<i>Категория читателей (возраст)</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственный</i>
<i>Книжно-иллюстративные выставки (Выставки в помощь учебному процессу, выставки-экспозиции, тематические выставки, выставки-персоналии, полочные (на полках стеллажей) и др. Название и тематика выставок</i>	1.	«У родного очага»	Выставка национальных блюд.	1-11кл.		Библиот.
Массовые мероприятия:						
<i>Патриотическое направление</i>	2.	«Мы. Наш дом. Наша Россия». Ко дню народного единства.	Игра путешествие	1-4кл		Биб-ка. Биб-ка. им А.Гайдара
<i>Духовно-нравственное</i>						

<i>направление</i>						
Экологическое и ЗОЖ	3.	«Где здоровье, там и я. Со здоровьем мы друзья».	Час творчества.	3-5кл		Биб-ка им 3.Космодемьянской.
Эстетическое направление						
Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам	4.	«Писатель улыбки и смеха» Н.Н.Носов.	Книжный час	3-6кл.		Шк. биб. Биб-ка. им А.Гайдара
Мероприятия по пропаганде книги и литературы и, или Привлечение учащихся к систематическому чтению. (Литературные вечера, беседы, обзоры и т. д.)	5.	«Осенних красок хоровод»	Творческая мастерская	5-9кл		Шк. биб. Биб-ка. им А.Гайдара
Мероприятия в помощь учебному процессу.						
Развивающие и досуговые мероприятия (игры, викторины, и т. д.)	6.	«Пальцы вместо глаз»	Час добра.			Биб-ка
Уроки внеклассного чтения.						
Работа кружков и клубов Цель, название, тематика занятий						
Другие направления по желанию						

Декабрь

	№ п/п	Наименование мероприятия	Форма работы	Категория читателей (возраст)	Сроки исполнения	Ответ ственный
Книжно-иллюстративные выставки (Выставки в помощь учебному процессу, выставки-экспозиции, тематические	1.	«Спасибо за жизнь»	Открытка. День благодарност и родителям.	1-11кл		Библиот.

<i>выставки, выставки-персоналии, полочные (на полках стеллажей) и др. Название и тематика выставок</i>						
Массовые мероприятия:						
Патриотическое направление	2.	«Пусть праздник всем дарит чудо»	Интерактив. игра			Биб-ка . Биб-ка им З.Космодемьян ской.
Духовно-нравственное направление	3.	«Символ подвига – пятиконечная звезда»	Информ. обзор.			Шк. биб. Биб.им А.Гайдара
Экологическое и ЗОЖ	4.	«Иметь или быть»	Урок нравственности	7-11кл		Биб-ка . Биб-ка им З.Космодемьян ской.
Эстетическое направление						
Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам	5.	«Остров доброты».	Час добра	1-11кл.		Библиот.
Мероприятия по пропаганде книги и литературы и, или Привлечение учащихся к систематическому чтению. (Литературные вечера, беседы, обзоры и т. д.)	6.	«Конституция- гарантия прав и свобод» (Ко Дню Конституции).	Выставка знакомство			Шк. биб. Биб.им А.Гайдара
Мероприятия в помощь учебному процессу.						
Развивающие и досуговые мероприятия (игры, викторины, и т. д.)	7.	«В царстве бабушки Мороза» (Путешествие в Великий Устюг).	Предновогоднее путешествие	1-5кл		Шк. биб. Биб.им А.Гайдара
Уроки внеклассного чтения.						
Работа кружков и клубов Цель, название, тематика занятий						
Другие направления по желанию						

Январь

	<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Форма работы</i>	<i>Категория читателей (возраст)</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответ ственный</i>
<i>Книжно-иллюстративные выставки (Выставки в помощь учебному процессу, выставки-экспозиции, тематические выставки, выставки-персоналии, полочные (на полках стеллажей) и др. Название и тематика выставок</i>	1.	«Семья - начало всех начал»	Кн. выставка.	1-11кл.		Библиот.
Массовые мероприятия:						
<i>Патриотическое направление</i>	2.	«По страницам книг о блокаде»	Информационный десант.	5-11кл.		Биб-ка . Биб-ка им А.Гайдара.
<i>Духовно-нравственное направление</i>	3.	«Поэтическая легенда Ленинграда» (к 115 – летию О.Берггольц).	Урок памяти.	9-11кл		Биб-ка . Биб-ка им З.Космодемьянской
<i>Экологическое и ЗОЖ</i>						
<i>Эстетическое направление</i>	4.	Счастливый ангел Рождества.	Акция поздравление.	1-9кл		Биб. им. А.Гайдара
<i>Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам</i>	5.	Цикл бесед на тему освобождения Армавира.	Беседы	2-11кл.		Городской совет ветеранов
<i>Мероприятия по пропаганде книги и литературы и, или Привлечение учащихся к систематическому чтению. (Литературные вечера, беседы, обзоры и т. д.)</i>	6.	«История моей семьи»	Урок беседа	3-6кл		Биб-ка . Биб-ка им З.Космодемьянской.
<i>Мероприятия в</i>						

помощь учебному процессу.						
Развивающие и досуговые мероприятия (игры, викторины, и т. д.)						
Уроки внеклассного чтения.						
Работа кружков и клубов <i>Цель, название, тематика занятий</i>						
Другие направления по желанию						

Февраль

	№ п/п	Наименование мероприятия	Форма работы	Категория читателей (возраст)	Сроки исполнения	Ответственный
Книжно-иллюстративные выставки (Выставки в помощь учебному процессу, выставки-экспозиции, тематические выставки, выставки-персоналии, полочные (на полках стеллажей) и др. <i>Название и тематика выставок</i>	1.	«Семейный портрет в библиотеке»	Кн. выставка	1-11кл.		Библиот.
Массовые мероприятия:						
Патриотическое направление	2.	«Нам дороги эти не забыть» (ко Дню защитника Отечества)	Библио-квест	1-11кл		Библиот. Библиот им. А.Гайдара
Духовно-нравственное направление	3.	«Китайский фонарик – летящий символ счастья.» (К перекрестному году культуры России и Китая.	Творческо – познавательный час.	1-11кл.		Библиот.
Экологическое и ЗОЖ						.
Эстетическое направление						
Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам						.
Мероприятия по пропаганде книги и						

литературы и, или Привлечение учащихся к систематическому чтению. (Литературные вечера, беседы, обзоры и т. д.)	4.	«Вечеринка гостей Гарри Поттера»	Мастерская магии	5-9кл.	Библиот. Библиот им. А.Гайдара.
Мероприятия в помощь учебному процессу.					
Развивающие и досуговые мероприятия (игры, викторины, и т. д.)	5.	«Учись искусству чтения»	Биб.урок	5-7кл.	Библиот.
Уроки внеклассного чтения.					
Работа кружков и клубов Цель, название, тематика занятий					
Другие направления по желанию					

Март

	№ п/п	Наименование мероприятия	Форма работы	Категория читателей (возраст)	Сроки исполнения	Ответственный
Книжно-иллюстративные выставки (Выставки в помощь учебному процессу, выставки-экспозиции, тематические выставки, выставки-персоналии, полочные (на полках стеллажей) и др. Название и тематика выставок	1.	Г.Х. Андерсен. Эти старые, старые сказки	Выставка, посвященная неделе детской книги	1-11кл.		Библиот.
Массовые мероприятия:						
Патриотическое направление	2.	« В Крыму – время московское» (ко Дню воссоединения Крыма и России)	Интерактив. программа	9-11кл.		Биб-ка им 3.Космодемьянской
Духовно-нравственное направление	3.	«Вот такая мама»	Творческая беседа	1-5кл		Биб-ка .
Экологическое и ЗОЖ						

Эстетическое направление	4.	«Я и моя фамилия»	Библиотечный урок.	1-5кл.		Биб-ка . Биб-ка им 3.Космодемьянской
Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам						
Мероприятия по пропаганде книги и литературы и, или Привлечение учащихся к систематическому чтению. (Литературные вечера, беседы, обзоры и т. д.)	5.	День памяти, воинов погибших в локальных конфликтах.	Беседы	5-9кл		Лекторы городского совета ветеранов
Мероприятия в помощь учебному процессу.						
Развивающие и досуговые мероприятия (игры, викторины, и т. д.)						
Уроки внеклассного чтения.						
Работа кружков и клубов Цель, название, тематика занятий						
Другие направления по желанию						

Апрель

	№ п/п	Наименование мероприятия	Форма работы	Категория читателей (возраст)	Сроки исполнения	Ответственный
Книжно-иллюстративные выставки (Выставки в помощь учебному процессу, выставки-экспозиции, тематические выставки, выставки-персоналии, полочные (на полках стеллажей) и др. Название и тематика выставок	1.	«Семья - глазами ребенка»	Выставка рисунков.	1-11кл.		Библиот.

Массовые мероприятия:						
Патриотическое направление	2.	«На звездных и земных орбитах». (Ко дню Космонавтики)	Выставка событие	1-1кл.		Биб-ка . Биб-ка им А.Гайдара.
Духовно-нравственное направление						
Экологическое и ЗОЖ						
Эстетическое направление						
Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам	3.	22-апреля – Всемирный день Земли.	Литературный час.	7-8кл.		Библиот.
Мероприятия по пропаганде книги и литературы и, или Привлечение учащихся к систематическому чтению. (Литературные вечера, беседы, обзоры и т. д.)	4.	«От Земли и до Луны все ребята знать должны» (ко Дню космонавтики)	Игра путешествие	2-6кл		Биб-ка . Биб-ка им З.Космодемьянской
Мероприятия в помощь учебному процессу.						
Развивающие и досуговые мероприятия (игры, викторины, и т. д.)	5.	«Край далекий и прекрасный». Путешествие по Дальнему Востоку	Калейдоскоп открытий.	4-6кл.		Библиот. Библиот им. А.Гайдара.
Уроки внеклассного чтения.						
Работа кружков и клубов Цель, название, тематика занятий						
Другие направления по желанию						
Май						
	№ п/п	Наименование мероприятия	Форма работы	Категория читателей (возраст)	Сроки исполнения	Ответственный
Книжно-иллюстративные выставки (Выставки в помощь учебному						

<i>процессу, выставки-экспозиции, тематические выставки, выставки-персоналии, полочные (на полках стеллажей) и др. Название и тематика выставок</i>	1.	<i>Подвиги героев Победы – ПОМНИМ!» (К 80-летию со Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг)</i>	<i>Выставка</i>			<i>Библиот.</i>
Массовые мероприятия:						
<i>Патриотическое направление</i>	2.	<i>«Мой дед был там»</i>	<i>Выставка семейных фотографий. История ВОВ.</i>	<i>1-11кл.</i>		<i>Библиот.</i>
<i>Духовно-нравственное направление</i>						
<i>Экологическое и ЗОЖ</i>	3.	<i>«Некурящее поколение: мы за жизнь без табачного дыма»</i>	<i>Акция</i>	<i>5-9кл.</i>		<i>Соц. педагог. Библиот.</i>
<i>Эстетическое направление</i>						
<i>Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам</i>	4.	<i>Классные часы, посвященные Дню Победы.</i>	<i>Беседы.</i>	<i>1-11кл.</i>		<i>Кл. руководители</i>
<i>Мероприятия по пропаганде книги и литературы и, или Привлечение учащихся к систематическому чтению. (Литературные вечера, беседы, обзоры и т. д.)</i>	5.	<i>«В мире открытий»</i>	<i>Литературная игра</i>	<i>5-9кл.</i>		
<i>Мероприятия в помощь учебному процессу.</i>						
<i>Развивающие и досуговые мероприятия (игры, викторины, и т. д.)</i>						
<i>Уроки внеклассного чтения.</i>						
<i>Работа кружков и клубов Цель, название, тематика занятий</i>						
<i>Другие направления по</i>						

IV. Формирование библиотечного фонда

Работа с фондом учебной литературы:

1. Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2023-2024 учебный год.

Сентябрь-октябрь

2. Приём и выдача учебников учащимся. Обеспечить выдачу учебников в полном объёме согласно учебным программам. *Май-июнь. Август-сентябрь*

3. Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы (*ноябрь*):

а) Работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, тематические планы издательств, перечни учебников и пособий, рекомендованные Министерством образования). (*В течение года*)

б) Составление совместно с председателями МО бланка заказа на учебники с учётом их требований на 2024- 2025 учебный год. (*Октябрь*)

в) Формирование общешкольного бланка заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний курирующих заместителей директора школы и руководителей методических объединений, а также итогов инвентаризации. (*Октябрь*)

г) Согласование и утверждение бланка-заказа на 2024/2025 год администрацией школы, его передача специалисту ЦРО. (*октябрь*)

е) Осуществление контроля над выполнением сделанного заказа. (*В течение года*)

ж) Приём и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ, штемпелевание, оформление картотеки. *В течение года*

4. Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников)

Декабрь, Апрель

5. Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ. *Октябрь-декабрь*

6. Изучение и анализ использования учебного фонда. *В течение года*

7. Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы. *В течение года*

8. Расстановка новых изданий в фонде. Оформление накладных на учебную литературу и их своевременная передача в бухгалтерию. *В течение года*

9. Ведение тетради выдачи учебников. *Май, сентябрь*

10. Составить УМК на 2024/2025 учебный год. *Июнь*

Работа с фондом художественной литературы:

1. Изучение состава фонда и анализ его использования. *Декабрь*

2. Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений. *Постоянно в течение года*

3. Учет библиотечного фонда. *По графику инвентаризации материального отдела*

4. Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации. *По мере комплектования*

5. Подведение итогов инвентаризации.

Списание недостающих изданий, оформление акта замены-утери.

Оформление акта о проверке библиотечного фонда в материальном отделе бухгалтерии. *Октябрь-ноябрь*

6. Выдача документов пользователям библиотеки. *Постоянно*

Работа с фондом:

1. Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей) эстетика оформления

2. Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах

3. Проверка правильности расстановки фонда 1 раз в год

4. Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации

Постоянно в течение года

Работа по сохранности фонда:

1. Организация фонда особо ценных изданий и проведение проверок сохранности. *Постоянно в течение года*

2. Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке. *Постоянно в течение года*

3. Организация работ по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением библиотечного актива. *1 раз в месяц*

4. Составление списков должников 2 раза в учебном году. *Декабрь, май*

5. Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда. Раз в месяц устраивать санитарный день. *Постоянно в течение года*

6. Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий. *Постоянно в течение года*

Списание ветхой художественной литературы и литературы по моральному износу

Октябрь-декабрь

Обеспечение работы читального зала

В течение года

V. Информационно-библиографическая и справочная работа библиотеки:

*Организация и справочно-библиографическое и информационное обслуживание учащихся. Ведение **картотеки выполненных библиографических справок**. Объем справок на год -21*

Справочно-библиографическое и информационное обслуживание педагогов.

Воспитание информационной культуры. Консультации у картотек. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя.

- Составление рекомендательных списков литературы: вместе с учителями предметниками по окончании каждой четверти.

- Планы чтения для учащихся (предполагаемое количество, темы)

- Подборки литературы к юбилейным датам и праздникам: «Писатели - юбиляры».

	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Библиотечно-библиографические уроки.	Первое посещение школьной биб-ки. 1кл.	Роль и значение биб-ки. 2кл.	Структура книги. 3кл.	История книги. 4кл.	О книге и биб-ке. 5кл.	Выбор книги. биб указатели. бкл.	Записи о прочитанном. 7кл.	Периодические издания. 8кл.	Методы самостоятельной работы с лит-й. 9кл.

VI. Школьная библиотека тесно сотрудничает со школьным самоуправлением, с штабом воспитательной работы, социальным педагогом, школьным психологом, МО учителей, классными руководителями, городскими детскими библиотеками и другими школьными библиотеками. Школьная библиотека принимает активное участие в общешкольных и общегородских мероприятиях (подбор материала для мероприятий, сценарии праздников).

VII. Подключение к сети Интернет - есть

VIII. Повышение квалификации работников библиотеки:

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Примечания.
1.	Курсы повышения квалификации.	По плану УО	Библиот.	
2.	Курсы по новым информационным технологиям, участие в семинарах проводимых авторами учебников, учебных	По мере предложения.	Библиот.	

	<i>пособий, уникальных педагогических технологий, представителей издательств.</i>			
3.	<i>Участие в совещаниях проводимых управлением образования.</i>	<i>По плану УО</i>	<i>Библиот.</i>	
4.	<i>Посещение семинаров, открытых мероприятий.</i>	<i>По плану методиста.</i>	<i>Библиот.</i>	
5.	<i>Работа по самообразованию: а) знакомство с новинками информационных изданий, периодики.</i>	<i>Систематически.</i>	<i>Библиот.</i>	
6.	<i>Подготовка лекций, отчета о работе, выступлений, открытых мероприятий.</i>	<i>По плану.</i>	<i>Библиот.</i>	

IX. Организационно-хозяйственные работы:

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Примечания.</i>
1.	<i>Проведение санитарных дней.</i>	<i>1 раз в месяц.</i>	<i>Библиот.</i>	
2.	<i>Влажная уборка библиотеки.</i>	<i>1 раз в неделю.</i>	<i>Библиот.</i>	
3.	<i>Косметический ремонт библиотеки.</i>	<i>Июнь.</i>	<i>Библиот.</i>	

Педагог - библиотекарь:

Устименко Т.А.

